



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

PLANO DE ENSINO

Identificação

Disciplina: Administração da Produção e Operações

Curso: ADMINISTRAÇÃO - MATUTINO/CAMPUS CUIABÁ

Nível: Graduação

Código: 20526478 Período: 20212 Turma: HM

Unidade Ofertante: Faculdade de Administração e Ciências Contábeis

Carga Horária Teórica: 64 horas Carga Horária Prática: 0 horas Carga Horária Campo: 0 horas Carga Horária Total: 64 horas

Tipo de Disciplina: OBRIGATÓRIO

Professor(a)(s):

- VERGILIO PRADO SOGABE

Status: Homologado

Ementa

Objetivos e função da administração da produção. Abordagens para gestão estratégica da produção. Sistemas de produção para empresas diversas. Classificação dos sistemas de produção. Ergonomia e melhoria das condições de segurança e higiene no trabalho. Fluxo de operações e otimização de processos. Melhoramento da produção e desenvolvimento de produto. Fundamentos conceituais da gestão da qualidade. Processo de elaboração do projeto 43 em sistemas de produção (PCP, MRP II, OPT, KANBAN, ETC). Co

Justificativa

A administração da produção é a área administrativa responsável por compreender e colocar em prática as técnicas de gestão para produzir bens e serviços. Um dos seus principais objetivos é agregar valor à entrega final, de forma a organizar, da melhor maneira possível, os recursos disponíveis para atender às vontades e às necessidades dos clientes.

Objetivo Geral

Geral: Formar uma competência teórico-prática dos fenômenos inerentes a área de Administração da Produção e operações.

Objetivos Específicos

Específicos:

* Identificar, compreender e aplicar definições e conceitos de AP * Compreender as estratégias de operações * Analisar princípios e metodologias aplicadas a AP * Compreender e aplicar os conceitos sobre processo * Entender o desenvolvimento e gerenciamento da rede de suprimentos * Compreender as práticas de gerenciamento da capacidade e sincronização enxuta * Entender o gerenciamento da qualidade

Conteúdo Programático

Tópico / Subtópico

Tópico / Subtópico

➔ Unidade II * Gerenciamento da capacidade de unidades e redes de produção * Planejamento da Programação e do Controle da produção * Planejamento Agregado: PCP - MRP * Novas técnicas e Sistemas de Gerenciamento da Produção - Sincronização enxuta - Gerenciamento da Qualidade

➔ Unidade I * Gerenciamento de operações e processos * Localização de Empresas * Estratégias de Operações e Ciclo de Vida * Gerenciamento e Análise de Processos - Layout * Processos de projeto de produtos e serviços

Metodologia

Com o retorno das atividades presenciais após o período de flexibilização decorrente da pandemia será adotado em maior parte o regime de aulas semanais presenciais. As atividades devem ser desenvolvidas por meio de: • Aulas expositivas e dialogadas; • Aulas expositivas assíncronas (se necessário ou por motivo de força maior); • Vídeos relacionados a disciplina; • Leituras dirigidas; • Trabalhos em grupo e/ou individual; • Desenvolvimentos de exercícios relacionado à ementa, individual e em grupo. • Datashow/Quadro

Avaliação

• Avaliação 1 (Av1) = será composta de 10 atividades que correspondem a 40% da nota; • Avaliação 2 (Av2) = Será uma prova que corresponde à 30% da nota; • Avaliação 3 (Av3) = Será uma prova que corresponde à 30% da nota. Todas as notas das atividades e provas receberão uma nota de 0 (zero) à 10 (dez). A Média Semestral será calculada da seguinte forma: $(\text{Média das notas dos 10 trabalhos}) \times 0,4 + (\text{nota da Prova 1}) \times 0,3 + (\text{nota da Prova 2}) \times 0,3$. Para aprovação a Média Semestral deve ser maior que 7,0. Para realizar Prova Final (PF) o Aluno(a) deve ter no mínimo média semestral igual ou maior que 4,0. A Média da Prova Final será calculada da seguinte forma: $(\text{Média Semestral} + \text{Nota da Prova Final}) / 2$ Para aprovação na PF a média da PF deve ser maior que 5,0. Conforme previsto no PPC 2011 o acadêmico ainda terá a possibilidade de 2ª Época que é uma Prova Substitutiva a nota da PF.

Bibliografia**Básica**

Referência	Existe na Biblioteca
Martins, Petrônio. Laugení, Fernando. Administração da produção - 2ª Edição. Saraiva, 2005. Slack, Nigel. Gerenciamento de Operações e de Processos: Princípios e práticas de impacto estratégico. 2nd Edition. Bookman, 2013.	✓
Slack, N. et al. Administração da produção (ed. integral). São Paulo: Atlas, 2002.	✓

Complementar

Referência	Existe na Biblioteca
Ritzman, Larry P.; Krajewski, Lee J. Administração da Produção e Operações - Pearson, 2004.	Não
Krajewski, Lee J.; Ritzman, Larry P.; Malhotra, Manoj K. Administração de Produção e Operações - 8ª edição. Pearson, 2008.	Não
Moreira, D. A. Introdução à administração da produção e operações. São Paulo: Pioneira, 1998. Corrêa, Henrique. Administração de produção e de operações: manufatura e serviços: uma abordagem estratégica, 2ª edição. Atlas, 2013.	Não
Rocha, Henrique Martins. Nonohay, Roberto Guedes. ADMINISTRAÇÃO da produção. Porto Alegre SER - SAGAH, ISBN 9788569726654. 2016.	✓
SLACK, Nigel. Brandon-Jones, Alistair. Johnston, Robert. Administração da produção. 8. São Paulo, Atlas, ISBN 9788597015386. 2018.	✓
CHING, Hong Yuh (org) [et al.] Administração da produção e operações: uma abordagem inovadora com desafios práticos. São Paulo Empreende. Fazendo Acontecer, ISBN 9788566103199, 2019.	✓
LOZADA, Gisele. Administração da produção e operações. Porto Alegre SER - SAGAH. ISBN 9788569726616. 2016.	✓
SEIXAS, Emerson da Silva. Administração da produção e serviços. Editora Intersaberes . ISBN 9788522702114, 2020.	✓
CORRÊA, Henrique Luiz. Administração de cadeias de suprimentos e logística integração na era da indústria 4.0. 2. São Paulo, Atlas, ISBN 9788597023022. 2019.	✓

Referência	Existe na Biblioteca
CORRÊA, Henrique L. Administração de produção e de operações o essencial. 3. São Paulo, Atlas ISBN 9788597013788, 2017.	✓
Slack, Nigel; Chambers, Stuart; Johnston, Robert; Betts, Alan. Gerenciamento de Operações e de Processos: Princípios e Práticas de Impacto Estratégico, Brokman, 2ªed, ISBN 978-85-65837-93-4, 2013.	✓

Informações Adicionais

Aprovação

Aprovado em reunião do Colegiado do Curso realizada em ___/___/____.

_____, ___/___/____.

Coordenador(a) do Curso